

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.3. | Организация участия педагогов в вебинарах, семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации по подготовке учащихся к ГИА | постоянно | Гашева Л.Л. |
| 2.2.4 | Разработка индивидуальных планов учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА | сентябрь-декабрь | Гашева Л.Л.Руководители ШМО |
| 2.2.5 | Изучение образовательных потребностей учащихся | постоянно | Гашева Л.Л. |
| 2.3. | Повышение результативности участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников  |
| 2.3.1 | Организация участия педагогов в вебинарах, семинарах, конференциях, курсах повышения квалификации по подготовке учащихся к олимпиадам | В течение года | Гашева Л.Л. |
| 2.4. | Повышение результативности участия обучающихся в защите исследовательских проектов |
| 2.4.1 | Организация работы над исследовательскими проектами | В течение года | Руководители ШМОУчителя-предметникиКлассные руководители |
| 2.5. | Повышение информированности родителей о ходе и организации образовательного процесса |
| 2.5.1 | Проведение Дней открытых дверей, родительских собраний | 1 раз в четверть | Гашева ЛЛ, Щелева ТС |
| 2.5.2 | Осуществление взаимодействия с родителями в ИОС Дневник.ру | постоянно | Все педагоги |
| 2.5.3 | Использование раздела «новости» официального сайта школы для информирования всех участников образовательного процесса | постоянно | Щелева ТС, Покинтелица ТА |
| **3. Качество условий реализации основных образовательных программ** |
| 3.1. | Материально-технические и информационные условия в ОО |
| 3.1.1 | * Разработка плана совершеннствования МТБ ОО
 | К 1.09.2020 | Щеголькова АВ |
| 3.1.2 | * Организация функционирования сайта ОУ
 | постоянно | Администратор сайта  |
| 3.1.3 | * Организация функционирования ИОС Дневник.ру
 |  | Администратор ИОС |
| 3.2. | Реализация образовательных программ с использованием дистанционных технологий  |
| 3.2.1 | Обучение педагогов методам применения в образовательном процессе дистанционных технологий  | По графику курсовой подготовки | Заместители директора Гашева ЛЛ, Федосеева ОМ |
| 3.2.2 | Приобретение необходимого программного обеспечения | По мере необходимости | Директор Щеголькова АВ |
| 3.2.3 | Разработка и утверждение локального акта по организации дистанционного обучения | К 01.04.2020 | Гашева ЛЛ, Федосеева ОМ |
| 3.2.4 | Разработка и апробация программ с использованием дистанционных технологий | В течение года | Гашева ЛЛ, Федосеева ОМ |
| 3.3. | Наличие возможности у обучающихся использовать сеть Интернет во внеурочное время для самостоятельной подготовки к урокам, разработки индивидуальных и групповых проектов и т.п. |
| 3.3.1 | Утверждение графика доступа обучающихся в интернет-ресурсам | К 1.10.2020г | Федорина ГМ |
| 3.3.2 | Заключение договора с провайдером | ежегодно | Щеголькова АВ |
| 3.3.3 | Обеспечение функционирования контентной фильтрации | постоянно | Оператор точки доступа Федорина ГМ |
| **4. Качество условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.** |
| 4.1. | Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; |
| 4.1.1 | Разработка и внедрение нормативных документов, обеспечивающих равные условия для получения образования детьми-инвалидами:* Совместный договор с ЦПМСС по работе с детьми-инвалидами
* Положение о ведении дневника индивидуального наблюдения
* Инструкция для сотрудников с целью правильного оказания необходимой помощи инвалидам в зависимости от характера их нарушений, состояния здоровья при предоставлении услуг
 |  | Директор школы, заместители директора школы |
| 4.1.2 | Реализация выполнения реабилитационных программ обучения и развития детей-инвалидов | постоянно | Заместители директора |
| 4.1.3 | Создание условий для обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных технологий, индивидуального графика учебного процесса | постоянно | Заместители директора |
| 4.1.4 | Создание благоприятных, комфортных условий в ОУ, проведение бесед, круглых столов для школьников с целью формирования у них толерантного отношения к детям-инвалидам | В соответствии с планом воспитательной работы | Щелева ТС, Классные руководители |
| 4.2. | Наличие в ОО адаптированных основных образовательных программ  |
| 4.2.1 | Организация работы школьного консилиума  | постоянно | Председатель консилиума Федосеева ОМ |
| 4.3.2 | Разработка АОП инклюзивного обучения детей с ОВЗ | По мере выхода обучающихся на обучение по АОП | Заместители директора |