



УТВЕРЖДЕН

А.В.Щеголькова

28.08.2020 N 148-9

## План работы

### муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» на 2020-2021 учебный год

**Цель:** обеспечение общедоступного и качественного образования для каждого учащегося в соответствии с их индивидуальными склонностями и потребностями, повышение уровня социальной и гражданской ответственности всех участников образовательного процесса.

#### Задачи:

- создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и социальным заказом, для всех обучающихся, в том числе детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- создание необходимых условий для успешного введения ФГОС СОО, обеспечение преемственности уровней образования;
- усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формирование образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, создание необходимых условий для её самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, их профессиональных склонностей через организацию проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья участников образовательных отношений, формирование стремления к здоровому образу жизни.

#### Приоритетные направления работы:

1. Организация деятельности школы для реализации основной образовательной программы;
2. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов;
3. Совершенствование воспитательной работы в школе;
4. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса;
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, в том числе в полной мере освоение дистанционных технологий обучения;
6. Повышение качества образования;

7. Создание условий для внедрения информационных систем мониторинга качества образования, электронных информационных услуг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Организация деятельности школы для реализации основной образовательной программы</b>			
1.	Утверждение УП школы на 2020-2021 учебный год	до 31 августа	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
2.	Подбор и обсуждение программно-методического обеспечения учебного плана на 2020-2021 учебный год	до 1 сентября	Руководители ШМО
3.	Организация педагогического совета по утверждению ПМО УП на 2020-2021 учебный год	До 1.09	Щеголькова А.В.
4.	Анализ кадрового состава	До 20.09.	Щеголькова А.В.
5.	Организация работы экспертных групп по корректировке рабочих программ учебных предметов, в том числе корректировка тематического планирования с учетом неизученного материала по предметам в 2019-2020 учебном году	сентябрь	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
6.	Корректировка и согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей	До 1.10	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
7.	Составление расписания с учетом требований СанПиН, структуры УП	До 7.09	<b>Естюнина О.В.</b>
8.	Изучение образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью формирования оптимального УП на следующий учебный год.	февраль апрель	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
9.	Составление учебного плана школы на 2021-22 учебный год, подбор ПМО	май	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.

Результат: наличие нормативно-правовой документации для успешной реализации основной образовательной программы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>2. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов</b>			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, по организации профильного обучения на уровне СОО	Сентябрь январь апрель	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
2.	Организация внеурочной деятельности обучающихся	В течение года	Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Щелева Т.С.
3.	Организация участия педагогов в практических и теоретических семинарах, конференциях, вебинарах по вопросам реализации ФГОС	В течение года	Администрация
4.	Разработка системы взаимодействия с микрокомплексом для повышения эффективности внеурочной деятельности	Сентябрь - октябрь	Щелева Т.С.
5.	Организация сетевого взаимодействия в условиях реализации ФГОС СОО	В течение года	Гашева Л.Л.
6.	Создание условий для оснащения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Щеголькова А.В.
7.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся	В течение года	Пед.коллектив
8.	Проведение мониторинга сформированности УУД обучающихся	апрель	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
9.	Организация работы по созданию портфолио обучающихся	В течение года	Классные руководители
10.	Проведение исследований качества образования с использованием комплексных контрольных работ	Сентябрь-октябрь Апрель-май	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
11.	Корректировка образовательной программы	Май-июнь	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
12.	Корректировка образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с учетом новых требований к результатам образования	Январь-апрель	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.

Результат: реализация ФГОС НОО, ООО и СОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>3. Совершенствование воспитательной работы в школе</b>			
1.	Внесение изменений в основную образовательную программу в раздел воспитания и социализации и составление календарного графика воспитательной работы на основе ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся»	август	Педколлектив Совет родителей Совет обучающихся
2.	Реализация рабочей программы воспитания и социализации	В течение года	Педколлектив Совет родителей Совет обучающихся

Результат: укрепление и акцентирование воспитательной составляющей в образовательном процессе

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>4. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса</b>			
3.	Уточнение списков детей-инвалидов	Сентябрь	Липатова Л.Г.
4.	Формирование и корректировка индивидуальных образовательных программ обучающихся на дому	Сентябрь, в течение года	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
5.	Организация бесплатного питания детей-инвалидов	в течение года	
6.	Анализ охвата детей-инвалидов услугами Д/О.	Сентябрь	Щелева Т.С.
7.	Выявление обучающихся, нуждающихся в обучении на дому. Подготовка документации, составление образовательных программ, учебных планов, расписания.	В течение года	Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Липатова Л.Г.
8.	Анализ результатов обучения на дому	Май	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
9.	Анализ распределения учащихся школы по группам здоровья	Сентябрь	Медицинский работник
10.	Мониторинг состояния физического здоровья обучающихся	Сентябрь	Учителя физической культуры
11.	Организация занятий физической культурой с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе	В течение года	Учителя физической культуры
12.	Диспансеризация учащихся школы	По спец. графику	Медицинский работник
13.	Организация горячего питания в школе	В течение года	Щеголькова А.В.
14.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Педагогический коллектив
15.	Организация психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА	В течение года	Педагогический коллектив
16.	Организация летнего отдыха обучающихся	май	Щелева Т.С.

Результат: создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, в том числе в полной мере освоение дистанционных технологий обучения</b>			
1.	Организация курсовой подготовки педагогов	В течение года	Макеева И.К.
2.	Организация работы ШМО	По плану МО	Руководители ШМО
3.	Организация участия педагогов школы в работе городских творческих проблемных групп, конкурсах, конференциях	В течение года	Гашева Л.Л.
4.	Аттестация педагогов школы	По графику	Гашева Л.Л. Макеева И.К.
5.	Проведение методических дней:  - новые требования к правилам гигиены в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки;  - реализация рабочих программ с помощью ДОТ, ЭОР, и онлайн-платформ  - новые требования к воспитательной работе;  - профилизация средней школы	сентябрь  октябрь  ноябрь  март	Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Щелева Т.С.  Липатова Л.Г.

Результат: готовность и способность педагогов к работе в условиях модернизации содержания образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>6. Повышение качества образования</b>			
1.	Провести диагностику учеников, которая позволит выявить остаточные знания по предметам учебного плана и скорректировать содержание образования рабочих программ	Сентябрь - октябрь	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
2.	Выявление обучающихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	в течение года (по итогам четвертей)	Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Липатова Л.Г.
3.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Пед.коллектив
4.	Включение в учебный план часов индивидуальной и групповой работы с учащимися.	Август	Щеголькова А.В.
5.	Контроль за посещаемостью и накопляемостью оценок у слабоуспевающих учащихся.	1 раз в 2 недели	Кл.руководители Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Липатова Л.Г.
6.	Организация деятельности школьного консилиума	В течение года	Федосеева ОМ
7.	Организация сотрудничества с ЦПМСС	В течение года	Федосеева ОМ
8.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, организация проектно-исследовательской работы и т.п.	В течение года	Пед.коллектив
9.	Организация и ведение элективных предметов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей (законных представителей)	В течение года	Пед.коллектив
10.	Организация профильного обучения обучающихся на старшей ступени образования	в течение года	Гашева Л.Л.
11.	Организация предпрофильного обучения в 9 классах	в течение года	Гашева Л.Л.
12.	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	В течение года	Пед.коллектив
13.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2021-2022 учебный год	декабрь апрель	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.

14.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ГИА, ВПР)	В течение года	Администрация
15.	Проведение родительских собраний по профилактике неуспеваемости обучающихся, по вопросам введения ФГОС, профильного обучения, ГИА	В течение года	Администрация
16.	Организация сотрудничества с родителями (законными представителями) по вопросам качества образования	В течение года	Администрация кл.руководители
17.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов; - качество образовательных услуг по предметам; - учебные и внеучебные достижения обучающихся; - оценка качества образования родителями; - комплектование контингента обучающихся для обучения на 3 ступени.	В течение года	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.
18.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	В течение года	Гашева Л.Л. Федосеева О.М. Щелева Т.с.
19.	Рассмотрение вопросов профилактики неуспеваемости на педагогических советах	Январь	Гашева Л.Л. Федосеева О.М.

Результат: повышение качества образования в школе.



№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>7. Создание условий для внедрения информационных систем мониторинга качества образования, электронных информационных услуг</b>			
1	Назначение ответственных за информационный обмен по направлениям: электронный дневник, итоговая аттестация, школьный сайт	Сентябрь	Щеголькова А.В.
2	Организация функционирования школьного сайта	В течение года.	Покинтелица Т.А.
3	Организация функционирования электронного дневника и электронного журнала	В течение года	Покинтелица Т.А.
4	Проведение родительских собраний по вопросам функционирования электронного дневника	Сентябрь	Классные руководители

Результат: Повышение уровня информированности всех участников образовательного процесса о ходе и результатах образовательного процесса. Своевременное и достоверное представление статистических и аналитических данных в вышестоящие организации. Повышение эффективности и оптимизация аналитической деятельности.